

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu 10 let.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, DOBRÉ, okres Rychnov nad Kněžnou

č.p. 110

517 93 Dobré

Mobil: 605 128 418

e-mail: info@zsdobre.cz

<http://www.zsdobre.cz>



Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání

Žádám o přijetí k základnímu vzdělávání do základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola, Dobré, okres Rychnov nad Kněžnou od školního roku 2025/2026.

Účastník řízení (dítě):

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu
(u cizince místo pobytu): _____

Zákonný zástupce dítěte, popř. jiná osoba, která je oprávněna účastníka řízení zastupovat:

Jméno a příjmení: _____

Místo trvalého pobytu
(u cizince místo pobytu): _____

Telefon*: _____

E-mail*: _____

Adresa pro doručování písemností (pokud není shodná s místem trvalého pobytu):

Další informace:

Údaje potřebné pro účely nastavení vhodných podpůrných opatření pro budoucího žáka školy: o speciálních vzdělávacích potřebách dítěte, o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; tyto další informace nemají vliv na rozhodnutí ředitelky o přijetí/nepřijetí, s výjimkou nespádového žáka, pokud by bylo zřejmé, že jeho přijetím by byl porušen limit počtu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními dle §17 odst. 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.).

V _____ dne: _____
podpis zákonného zástupce

Doklady, které je zákonný zástupce povinen předložit při zápisu: rodný list dítěte, průkaz totožnosti zákonného zástupce, popř. doklad o zmocnění zastupovat dítě v přijímacím řízení v případě jiných osob, které jsou oprávněny účastníka řízení zastupovat

* nepovinný údaj pouze pro účely vedení správního řízení